

REMERCIEMENTS

*je remercie chaleureusement, monsieur le chef de département
(Mr : GAMMOURE MOHAMED boutkhal).*

*Qui nous a aidés tout au long de la préparation de ce travail, et
qui m'a poussé à montrer le meilleur de nous-même.*

*Nous tenons remerciements aussi à l'ensemble de personnels de
l'entreprise.*

Nous tenons à le remercier tout le personnel de l'unité.

A tous ceux qui nous ont aidés de près ou de loin.